Załącznik nr 1 do Zarządzenia 36/2023/2024

# Regulamin świetlicy szkolnej Sportowej Szkoły Podstawowej nr 3 im. Józefa Jaworskiego

Świetlica szkolna jest integralną częścią szkoły – w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań opiekuńczo – wychowawczych przyjętych w planie pracy oraz w programie wychowawczym szkoły.

## Cele i zadania świetlicy

1. Wychowawcy świetlicy szkolnej zapewniają dzieciom:
    1. zorganizowaną opiekę wychowawczą, pomoc w nauce oraz odpowiednie warunki do nauki własnej, rekreacji i rozwijania własnych zainteresowań,
    2. kształtują nawyki kultury osobistej i współżycia w grupie,
    3. rozwijają zainteresowania oraz zdolności,
    4. wdrażają do samodzielnej pracy umysłowej
    5. organizują właściwy i kulturalny wypoczynek.
2. Do zadań świetlicy szkolnej należy:
    1. organizowanie opieki, pomocy w nauce, tworzenie warunków do nauki własnej, przyzwyczajanie do samodzielnej prac,
    2. odkrywanie i rozwijanie zainteresowań
    3. organizowanie gier i zabaw ruchowych, mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny,
    4. stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnych rozrywek, kształcenie nawyków kulturalnego życia codziennego,
    5. upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny i czystości, dbałości o zachowanie zdrowia,
    6. rozwijanie samodzielności,
    7. współdziałanie z nauczycielami i rodzicami,
    8. zapewnienie bezpieczeństwa podczas wykonywania wymienionych zadań.

## Założenia organizacyjne

1. Uczniowie mogą skorzystać z opieki świetlicy szkolnej codziennie od 7.00 do 17.00.
2. W celu zapisania dziecka do świetlicy należy złożyć kartę zgłoszenia ucznia do świetlicy w terminie nieprzekraczalnym do 15 sierpnia danego roku kalendarzowego w sekretariacie szkoły. Karta zgłoszenia zawiera podstawowe dane dotyczące:
    1. imię i nazwisko ucznia
    2. klasa
    3. pesel dziecka
    4. adres zamieszkania
    5. godziny pobytu dziecka na świetlicy
    6. godziny pracy rodziców
    7. kontakt z rodzicami (telefon)
    8. informacja o chorobach (np. alergie)
3. Do świetlicy szkolnej przyjmuje się wszystkich uczniów klas I-III, którzy do określonego terminu będą mieli złożoną „Kartę zgłoszenia dziecka do świetlicy"
4. Nabór uczniów do świetlicy szkolnej określa szczegółowo załącznik nr 1 do Regulaminu.
5. Nauczyciele otaczają opieką dzieci przebywające na terenie szkoły przed rozpoczęciem lekcji oraz po ich zakończeniu – dzieci zapisane do świetlicy.
6. Każdy uczeń przyjęty do świetlicy szkolnej jest zapisany w dzienniku świetlicowym, w którym codziennie odnotowywana jest jego obecność wraz z podaniem dokładnych godzin pobytu w świetlicy.
7. Rodzic nie ma możliwości telefonicznego polecenia dziecku samodzielnego powrotu do domu.

8. Dziecko ze świetlicy szkolnej mogą odebrać jedynie rodzice lub wyznaczeni przez nich opiekunowie, którzy posiadają elektroniczne karty do odbioru dziecka.
9. W wyjątkowych sytuacjach uczeń może zostać odebrany przez osobę nie posiadającą karty, jeśli osoba ta ma pisemne upoważnienie od rodziców/opiekunów prawnych dziecka.
10. Każda zmiana w sposobie odbioru, powrotu dziecka do domu ze świetlicy szkolnej musi być jak najszybciej zgłoszona do wychowawcy świetlicy i zapisana w formie stosowanego oświadczenia.
11. W przypadku nieusprawiedliwionej, ciągłej nieobecności dziecka na zajęciach w świetlicy powyżej dwóch tygodni, uczeń może być skreślony z listy dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej.

Zasady odbioru uczniów za pomocą kart

1. W szkole obowiązuje bezkontaktowy system odbioru dziecka ze świetlicy wykorzystujący w tym celu karty zbliżeniowe oraz dedykowany bezobsługowy terminal. System pozwala na bezkontaktowe i szybkie powiadomienie opiekuna świetlicy o chęci odebrania dziecka rejestrując jednocześnie czas takiego zgłoszenia, pozwala również na weryfikację wizerunku osoby odbierającej dzięki wbudowanej kamerze video ograniczając w ten sposób kontakt z pracownikiem szkoły do niezbędnego minimum.
2. Odbiór dziecka ze świetlicy możliwy jest tylko i wyłączenie za pośrednictwem karty zbliżeniowej odczytywanej na dedykowanym w tym celu terminalu zlokalizowanym przy wejściu do szkoły.
3. Odczytu karty należy dokonać stojąc przed urządzeniem w odległości ok. 1 m, przodem do terminala i umieszczonej w nim kamerze Video, w celu umożliwienia weryfikacji wizerunku osoby odczytującej kartę.
4. Po odczytaniu karty na czytniku, na ekranie terminala powinien wyświetlić się numer karty oczekującej na potwierdzenie. Do czasu otrzymania informacji zwrotnej, osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest do przebywania w okolicy terminala.
5. Rodzic / opiekun przyjmuje do wiadomości, że posiadanie karty umożliwia odebranie dziecka ze świetlicy. W związku z tym zobowiązuje się do:
    a. Przechowywania jej w bezpiecznym miejscu niedostępnym dla osób niepowołanych.
    b. Nieprzekazywania jej osobie nieposiadającej upoważnienia do odbioru dziecka ze świetlicy.
    c. W przypadku jej zagubienia, niezwłocznego zgłoszenia w sekretariacie szkoły takiego zdarzenia w celu umożliwienia zablokowana karty.
6. W sytuacji, gdy dziecko zostanie odebrane przez osobę posiadającą aktywną kartę, odpowiedzialność spoczywa na rodzicu / opiekunie prawnym.
7. Pomimo, że odczyt karty przypisanej do dziecka wystarczy do odebrania dziecka ze świetlicy, opiekun świetlicy może poprosić osobę odbierającą o dodatkowe udokumentowanie swojej tożsamości.
8. W sytuacjach nietypowych, kiedy system odbioru dziecka na karty zbliżeniowe nie funkcjonuje ze względu na awarię, brak zasilania, błąd sieci lub inne zdarzenie losowe odbiór uczniów ze świetlicy będzie realizowany przez bezpośrednie okazanie karty nauczycielowi świetlicy.
9. Rodzice, którzy nie posiadają aktywnych kart zobowiązani są do wypełnienia ankiety udostępnionej elektronicznie przez dyrektora szkoły, złożenie zamówienia na określoną ilość kart.
10. Opłatę za karty należy uiścić na rachunek bankowy: 26 8780 0007 0000 0462 1002 0102, w tytule przelewu podać imię i nazwisko ucznia oraz klasę.
11. Karty zostaną wydane wyłącznie po dokonaniu opłaty.

Wychowankowie świetlicy

1. Uczeń przychodząc do świetlicy szkolnej zgłasza się do nauczyciela świetlicy.
2. Uczeń ma obowiązek informowania nauczyciela świetlicy o każdorazowym, nawet krótkotrwałym oddaleniu się, wyjściu ze świetlicy.

3. Uczeń ma prawo uczestniczyć we wszystkich zajęciach organizowanych przez nauczyciela świetlicy.
4. Dzieci korzystające ze świetlicy szkolnej mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie świetlicy.
5. Dzieci przebywające na świetlicy szkolnej nie mogą korzystać z telefonów komórkowych, MP3, MP4 oraz innych przedmiotów technicznych przyniesionych z domu.
6. Za zaginione rzeczy przyniesione z domu świetlica szkolna nie ponosi odpowiedzialności.
7. Uczniowie zapisani do świetlicy szkolnej, oczekujący na zajęcia pozalekcyjne w świetlicy szkolnej powinni mieć informację od rodzica/opiekuna prawnego na jakie zajęcia oczekują, w jakich godzinach zajęcia się odbywają i czy dziecko z zajęć dodatkowych powraca na świetlicę szkolną.

Nagrody i wyróżnienia

1. Wyróżnienie wobec wszystkich dzieci przez wychowawcę.
2. Pochwała przekazana wychowawcom klasowym.
3. Poinformowanie rodziców o dobrym zachowaniu dziecka (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie).
4. Nagrody rzeczowe na koniec roku szkolnego.

Kary

1. Upomnienie w obecności wszystkich dzieci przez wychowawcę.
2. Nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy.
3. Poinformowanie rodziców o złym zachowaniu dziecka (w kontakcie bezpośrednim, pisemnie lub telefonicznie).
4. Przeniesienie ucznia do innej grupy świetlicy.

Dokumentacja świetlicy

1. Plan pracy świetlicy szkolnej.
2. Dzienniki zajęć.
3. Karty zgłoszeń do świetlicy szkolnej.
4. Semestralne i roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.
5. Strona internetowa szkoły – systematycznie uzupełniana.
6. Regulamin świetlicy szkolnej.

Załącznik nr 1 do Regulaminu świetlicy szkolnej w Sportowej Szkole Podstawowej nr 3.

## I. Zasady rekrutacji do świetlicy szkolnej

1. Warunkiem przyjęcia dziecka do świetlicy szkolnej jest złożenie prawidłowo wypełnionej karty zgłoszenia dziecka do świetlicy w wyznaczonym przez szkołę terminie. Aby uczeń został przyjęty na świetlicę szkolną należy złożyć kompletny wniosek, zamieszczony na stronie szkoły w zakładce świetlica szkolna, w terminie wyznaczonym przez szkołę. Karty oddane po terminie oraz karty zawierające niepełne, nieaktualne lub nieprawdziwe dane nie będą rozpatrywane. Należy wypełnić wszystkie pola i udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania zawarte we wniosku.

2. Wniosek o przyjęcie ucznia do świetlicy dotyczy danego roku szkolnego. Uczniowie obecnie uczęszczający do świetlicy szkolnej, którzy chcą kontynuować pobyt swojego dziecka w świetlicy w przyszłym roku szkolnym ponownie muszą przystąpić do procesu rekrutacyjnego i złożyć wniosek.

3. Do świetlicy szkolnej w pierwszej kolejności przyjmowani są uczniowie:
a/ klas I – III,
b/ obojga rodziców pracujących,
c/dojeżdżający,

4. Uczniowie klasy IV przyjmowani są do świetlicy szkolnej po złożeniu karty zgłoszenia dołączając dodatkowo załącznik: pismo uzasadniające potrzebę przebywania dziecka w świetlicy szkolnej.

5. Decyzję o przyjęciu dziecka do świetlicy szkolnej podejmuje dyrektor szkoły.