



Sportowa Szkoła Podstawowa nr 3  
im. Józefa Jaworskiego  
95-070 Aleksandrów Łódzki, ul. Bankowa 7/11  
Tel. 42-712-15-68  
email: [szkolasport@wp.pl](mailto:szkolasport@wp.pl)  
[www.szkolasport.pl](http://www.szkolasport.pl)

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 12/2022/2023 z dnia 02.01.2023

## REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ

w Sportowej Szkole Podstawowej nr 3 im. Józefa Jaworskiego w Aleksandrowie Łódzkim

Uchwalono na podstawie:

- 1) art. 106 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe,
- 2) obowiązującego Zarządzenia Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego w sprawie uzgodnienia wysokości opłat za posiłki w Sportowej Szkole Podstawowej nr 3 im. Józefa Jaworskiego w Aleksandrowie Łódzkim.

### § 1.

#### Postanowienia ogólne

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla osób uprawnionych do korzystania ze stołówki.
2. Śniadania wydaje się w godzinach 7.00-8.45.
3. Obiady wydaje się w czasie trwania przerw obiadowych wynikających z obowiązującego w szkole rozkładu zajęć lekcyjnych. Przerwy obiadowe organizowane są oddzielnie dla klas I-III, IV-VI, VII-VIII.
4. W przypadku zgłoszonych wcześniej wyjazdów na wycieczki, zawody, wyjść do kina, na basen itp. posiłki wydaje się w godzinach uzgodnionych z organizatorem imprezy.
5. Postanowienia niniejszego regulaminu, aktualny jadłospis, ogłoszenia dotyczące stołówki szkolnej, numer rachunku bankowego do wpłat za posiłki szkolne wywieszone są na tablicy informacyjnej w stołówce oraz umieszczone na stronie internetowej szkoły.

### § 2.

#### Uprawnienia do korzystania ze stołówki

Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

- 1) uczniowie szkoły wnoszący opłaty indywidualne,



Sportowa Szkoła Podstawowa nr 3  
im. Józefa Jaworskiego  
95-070 Aleksandrów Łódzki, ul. Bankowa 7/11  
Tel. 42-712-15-68  
email: [szkolasport@wp.pl](mailto:szkolasport@wp.pl)  
[www.szkolasport.pl](http://www.szkolasport.pl)

- 2) uczniowie szkoły, których dożywianie jest finansowane na podstawie decyzji przez OPS, MOPS, innych sponsorów,
- 3) pracownicy zatrudnieni w kuchni i stołówce szkolnej wnoszący opłaty indywidualnie za zgodą dyrektora szkoły,
- 4) nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły wnoszący opłaty indywidualne za zgodą dyrektora szkoły.
- 5) zgłoszenie ucznia do korzystania z posiłków następuje na podstawie karty zgłoszenia, która stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu stołówki szkolnej.
- 6) w przypadku całkowitej rezygnacji z korzystania z posiłków należy informację o tym złożyć z tygodniowym wyprzedzeniem, w formie pisemnej, do intendenta szkoły. W przypadku braku zgłoszenia rezygnacji rodzice/opiekunowie będą obciążeni opłatą za obiady.

### § 3.

#### Ustalanie wysokości opłat za posiłki

1. Ustalone wysokości opłat za posiłki w stołówce szkolnej są zgodnie z aktualnym Zarządzeniem Burmistrza Aleksandrowa Łódzkiego, które jest zamieszczone na stronie internetowej szkoły.
2. Wysokość opłaty za posiłki w stołówce szkolnej określa dyrektor szkoły w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę.
3. Opłaty za korzystanie przez ucznia z posiłków w stołówce szkolnej ustalone są w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku.
4. Inne osoby (wymienione w § 2 pkt.3 i pkt.4) korzystające z posiłków w stołówce szkolnej za zgodą dyrektora szkoły, ponoszą pełne koszty uwzględniające koszty wykorzystanych produktów oraz koszty utrzymania stołówki szkolnej, w tym koszty wynagrodzeń i pochodnych pracowników zatrudnionych w stołówce szkolnej.
5. W przypadku wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.



Sportowa Szkoła Podstawowa nr 3  
im. Józefa Jaworskiego  
95-070 Aleksandrów Łódzki, ul. Bankowa 7/11  
Tel. 42-712-15-68  
email: [szkolasport@wp.pl](mailto:szkolasport@wp.pl)  
[www.szkolasport.pl](http://www.szkolasport.pl)

#### § 4.

##### Wnoszenie opłat za posiłki

1. Opłaty za posiłki mogą być dokonywane wyłącznie w formie bezgotówkowej.
2. Opłaty w formie bezgotówkowej przy użyciu karty bankowej należy dokonywać u intendenta w godzinach **7:30-9:00** oraz **13:30-14:30** w terminach wskazanych w pkt 6.
3. Opłaty za posiłki dokonywane w formie bezgotówkowej mogą być dokonywane przelewem bankowym na rachunek bankowy **85 8780 0007 0000 0462 1002 0107 Sportowa Szkoła Podstawowa nr 3** lub w formie płatności bezgotówkowej przy użyciu karty bankowej.
4. Opłata za pełny miesiąc to dzienna stawka żywieniowa pomnożona przez ilość dni żywieniowych w danym miesiącu.
5. Przy korzystaniu z przelewu bankowego konieczne jest podanie w szczegółach płatności - imienia i nazwiska ucznia oraz klasy, do której uczęszcza.
6. Opłatę wnosi się za cały miesiąc od 1 do 3 dnia miesiąca za który opłata jest wnoszona.
7. Termin oraz wysokość opłaty na kolejny miesiąc jest podawana do wiadomości rodziców na stronie internetowej szkoły z wyszczególnieniem kosztów śniadań oraz koszt obiadów.
8. Wpłaty dokonane po terminie będą zwracane na konto nadawcy przelewu, a uczniowie nie będą uprawnieni do korzystania z posiłków w szkole w danym miesiącu, którego płatność dotyczy.
9. Istnieje także możliwość wykupienia wyłącznie obiadów w wybrane dni tygodnia, opłatę za wybrane dni wnosi się od 1 do 3 dnia miesiąca za który opłata jest wnoszona, po uzgodnieniu z intendencem.
10. Korzystanie ze śniadań jest możliwe wyłącznie przy deklaracji na cały miesiąc.

#### § 5.

##### Zwroty za niewykorzystane posiłki

1. Nieobecność ucznia lub innej osoby korzystającej ze stołówki szkolnej należy zgłosić poprzez wystanie wiadomości e-mail na adres: [obiady@szkolasport.pl](mailto:obiady@szkolasport.pl) najpóźniej w dniu nieobecności do godziny 7.30.



Sportowa Szkoła Podstawowa nr 3  
im. Józefa Jaworskiego  
95-070 Aleksandrów Łódzki, ul. Bankowa 7/11  
Tel. 42-712-15-68  
email: [szkolasport@wp.pl](mailto:szkolasport@wp.pl)  
[www.szkolasport.pl](http://www.szkolasport.pl)

2. W wiadomości musi być wpisany temat: zgłoszenie nieobecności oraz w treści podane imię i nazwisko ucznia, klasa oraz termin nieobecności. W przypadku braku podania terminów nieobecności zgłoszenie nie zostanie uwzględnione.
3. Wiadomości mailowe przesłane po wyznaczonej godzinie nie będą uwzględniane przy rozliczaniu zwrotu za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu.
4. Nieobecność ucznia/uczniów z uwagi na udział w wyjazdach/zawodach/wycieczkach organizowanych przez szkołę zgłasza nauczyciel organizujący wyjazd/zawody/wycieczkę z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem.
5. W sytuacji opisanej w pkt 1 i pkt 4 opłata uiszczona z góry za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu zostanie zwrócona w postaci pomniejszenia o jej wysokość opłaty za posiłki w kolejnym miesiącu.
6. Informacja o wysokości opłat za danego ucznia korzystającego ze zwrotu za niewykorzystane posiłki, przekazywana jest rodzicom/opiekunom jedynie przez intendenta po telefonicznym kontakcie rodzica z intendentem.
7. Rodzic/opiekun nie może samodzielnie wyliczać wysokości opłaty za posiłki na kolejny miesiąc dla ucznia otrzymującego zwrot za niewykorzystane obiady.
8. Rozliczenie nadpłaty za niewykorzystane posiłki dotyczy wyłącznie danego miesiąca.
9. Rozliczenia i zwroty opłat za niewykorzystane posiłki w czerwcu dokonuje się najpóźniej do 30 czerwca danego roku. Zwrot następuje przelewem bankowym na rachunek nadawcy.

## § 6.

### Zasady zachowania na stołówce

1. Osobom, które nie korzystają ze stołówki szkolnej, zakazuje się wchodzenia do niej.
2. Uczeń zobowiązany jest przed posiłkiem umyć ręce i przestrzegać regulaminu stołówki dotyczącego przepisów bhp.
3. W stołówce obowiązuje cisza.
4. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
5. Naczynia po spożyciu posiłku mają być odstawione w wyznaczonym miejscu.
6. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice.



Sportowa Szkoła Podstawowa nr 3  
im. Józefa Jaworskiego  
95-070 Aleksandrów Łódzki, ul. Bankowa 7/11  
Tel. 42-712-15-68  
email: [szkolasport@wp.pl](mailto:szkolasport@wp.pl)  
[www.szkolasport.pl](http://www.szkolasport.pl)

---

7. W przypadku nieszanowania przez ucznia wyżej wymienionych zasad zachowania poinformowany o tym zostanie wychowawca klasy, a za jego pośrednictwem rodzice ucznia.
8. Za rażące naruszenie regulaminu stołówki uczniów może zostać skreślony z listy korzystających z obiadów w stołówce szkolnej.

#### § 7.

#### **Postanowienia końcowe**

1. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor szkoły.
2. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor szkoły.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 02.01.2023 r.